

Technik rachunkowości

Poziom Polskiej Ramy Kwalifikacji (PRK): CZWARTY



KWALIFIKACJE

EKA.05. Prowadzenie spraw kadrowo-płacowych i gospodarki finansowej jednostek organizacyjnych

EKA.07. Prowadzenie rachunkowości

Kształcenie w zawodzie **TECHNIK RACHUNKOWOŚCI** odbywa się:

- w pięcioletnim technikum;
- na kwalifikacyjnych kursach zawodowych.

GŁÓWNE ZADANIA I CZYNNOŚCI ZAWODOWE

Absolwent szkoły prowadzącej kształcenie w zawodzie technik rachunkowości powinien być przygotowany do wykonywania zadań zawodowych:

w zakresie kwalifikacji: EKA.05. Prowadzenie spraw kadrowo-płacowych i gospodarki finansowej jednostek organizacyjnych:

- a) prowadzenia rekrutacji i selekcjonowania kandydatów do pracy,
- b) sporządzania dokumentacji kadrowej,
- c) prowadzenia spraw związanych ze świadczeniami socjalnymi,
- d) rozliczania wynagrodzeń i składek pobieranych przez Zakład Ubezpieczeń Społecznych,
- e) prowadzenia analizy zatrudnienia i wynagrodzeń,
- f) prowadzenia ewidencji podatkowych i rozliczeń podatkowych,
- g) prowadzenia rozliczeń finansowych z kontrahentami i podmiotami rynku finansowego;

i

w zakresie kwalifikacji EKA.07. Prowadzenie rachunkowości:

- a) organizowania rachunkowości jednostek organizacyjnych,
- b) ewidencjonowania operacji gospodarczych,
- c) przeprowadzania inwentaryzacji i rozliczania jej wyników,
- d) wyceniania składników aktywów i pasywów,
- e) ustalania wyniku finansowego,
- f) sporządzania jednostkowych sprawozdań finansowych,
- g) prowadzenia analizy finansowej.

PREDYSPOZYCJE DO WYKONYWANIA ZAWODU

- wysokie zdolności rachunkowe;
- analityczne myślenie;
- umiejętność nawiązywania kontaktów z ludźmi;
- wysoka kultura osobista;
- zdolności planistyczne;
- terminowość;
- komunikatywność;
- stanowczość;
- dbałość o porządek w dokumentacji;
- dokładność;
- skrupulatność;
- sumienność;
- podzielność uwagi;
- samodzielność;
- efektywność pracy;
- łatwość wypowiedzania się w mowie i piśmie;
- umiejętność posługiwania się sprzętem: komputerem, kserokopiarką.

WARUNKI PRACY

Będziesz pracować:

- głównie w pomieszczeniach biurowych;
- obsługując komputer i inne urządzenia biurowe;
- w tzw. open space lub wydzielonych kilkuosobowych pomieszczeniach;
- 8 godzin, ale mogą zdarzyć się sytuacje, gdy ze względu na przedłużające się spotkania, narady i konferencje, czas pracy może ulec wydłużeniu;
- na stanowiskach, które mogą wiązać się z odpowiedzialnością finansową za wykonywane obowiązki;
- aktualizując na bieżąco swoją wiedzę;
- podczas wyjazdów służbowych.

MOŻLIWOŚCI PRACY W ZAWODZIE

Możesz pracować między innymi:

- w komórkach rachunkowości we wszystkich przedsiębiorstwach, jednostkach i zakładach budżetowych;
- w bankach i instytucjach ubezpieczeniowych;
- w urzędach skarbowych i urzędach jednostek samorządu terytorialnego;
- w firmach usługowych;
- we własnej firmie.

ŚCIEŻKI KSZTAŁCENIA W ZAWODZIE TECHNIK RACHUNKOWOŚCI

ŚCIEŻKA DLA ABSOLWENTÓW SZKÓŁ PODSTAWOWYCH

**OŚMIOLETNIA SZKOŁA
PODSTAWOWA**



PIĘCIOLETNIE TECHNIKUM

kształcące w zawodzie
technik rachunkowości
oraz zdanie egzaminu zawodowego
z zakresu kwalifikacji
EKA.05. Prowadzenie spraw
kadrowo-płacowych i gospodarki
finansowej jednostek
organizacyjnych
oraz
EKA.07. Prowadzenie
rachunkowości

ŚCIEŻKI KSZTAŁCENIA W ZAWODZIE TECHNIK RACHUNKOWOŚCI

ŚCIEŻKA DLA ABSOLWENTÓW SZKÓŁ PONADPODSTAWOWYCH I OSÓB DOROSŁYCH

KWALIFIKACYJNY KURS ZAWODOWY

w zakresie kwalifikacji EKA.05.
Prowadzenie spraw kadrowo-
płacowych i gospodarki finansowej
jednostek organizacyjnych
oraz zdanie egzaminu zawodowego
z zakresu tej kwalifikacji

ORAZ

KWALIFIKACYJNY KURS ZAWODOWY

w zakresie kwalifikacji
EKA.07. Prowadzenie rachunkowości
oraz zdanie egzaminu zawodowego
z zakresu tej kwalifikacji

PLUS

Szkoła ponadpodstawowa dająca
wykształcenie średnie lub średnie
branżowe